



UNIVERSITÀ
DI TRENTO

IMPOSTA DI BOLLO

16,00 €

Domanda di riconoscimento crediti

Il/la sottoscritto/a _____

Numero di matricola (se studente Università di Trento) _____

Luogo di nascita _____ data di nascita ___/___/___

Telefono _____ E-mail _____

Dichiara di aver svolto **attività esterne** presso _____

Dichiara di aver svolto **esami** presso l'Università di _____

nel corso di Laurea Laurea magistrale a ciclo unico Laurea magistrale Laurea specialistica
 Laurea vecchio ordinamento Laurea conseguita all'estero

in _____

e di essere iscritto/a rinunciatario/a incorso/a in decadenza laureato/a.

Chiede il riconoscimento dei crediti per il seguente motivo:

Trasferimento da altro ateneo

Passaggio di corso

Passaggio di percorso

Riconoscimento esami

Riconoscimento attività esterne

per il corso di Laurea Laurea magistrale Laurea magistrale a ciclo unico

in _____

percorso (se previsto) _____

Per gli esami svolti presso un altro Ateneo si deve allegare:

- Autocertificazione degli esami superati (e/o del titolo di studio conseguito) riportante data, voti, crediti formativi universitari (CFU), settore scientifico disciplinare
- Certificazione degli esami svolti (e/o del titolo di studio conseguito) riportante ECTS, data, voti, in lingua inglese o italiana per attività svolte all'estero;
- Programma degli esami svolti in lingua originale e in lingua inglese o italiana

Nel caso di riconoscimento di esami svolti su una iscrizione chiusa per decadenza o rinuncia, è previsto il pagamento di un contributo di 200,00 Euro.

Per le sole attività esterne si deve allegare:

- Attestato dell'ente con il programma dell'attività svolta
- Relazione sull'attività esterna svolta firmata dal referente dell'ente ospitante

Gli studenti che non siano già iscritti all'Università di Trento devono allegare **copia di un documento di identità**.

Il Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (d'ora in avanti "GDPR") sancisce il diritto di ogni persona alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato al rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, pertinenza, non eccedenza ed in modo da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali. In qualità di interessato, ai sensi dell'art. 13 del GDPR, Le forniamo le seguenti informazioni.

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trento, via Calepina n. 14, 38122 Trento, email: ateneo@pec.unitn.it; ateneo@unitn.it. I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (c.d. Data Protection Officer) sono i seguenti: avv. Fiorenzo Tomaselli, via Verdi n. 8, 38122 Trento, email: rp@unitn.it.

Il trattamento dei dati personali è effettuato dall'Università degli Studi di Trento, in qualità di Titolare, nell'ambito dei propri compiti di interesse pubblico ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e), art. 9, paragrafo 2, lett. g), art. 10 del GDPR e, in particolare, con la finalità di avere le informazioni utili alla gestione della carriera dello studente. Il conferimento dei dati personali è indispensabile in base alle finalità indicate. L'eventuale rifiuto comporta la mancata presa in carico della richiesta da parte del personale autorizzato.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità informatizzata esclusivamente da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità.

Nell'ambito delle finalità indicate al precedente punto 2) saranno trattati i seguenti dati personali: nome, cognome, luogo e data di nascita, telefono ed email. I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimenti in Paesi extra Ue.

I dati saranno conservati per il periodo necessario alla realizzazione degli scopi per cui sono stati raccolti e all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. In ogni caso saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e/o dalla regolamentazione di Ateneo in tema di conservazione della documentazione amministrativa.

L'Interessato ha diritto di chiedere in ogni momento al Titolare, nei casi previsti, l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la limitazione del trattamento nonché di opporsi allo stesso. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR. Resta salvo il diritto di revoca del consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca. Per ulteriori informazioni e per l'esercizio dei diritti è possibile inviare specifica richiesta ai seguenti recapiti: supportostudentecogiursi@unitn.it; supportostudentilettsoc@unitn.it; supportostudentipovo@unitn.it supportostudentimesiano@unitn.it; supportostudentirovereto@unitn.it; supportostudentic3a@unitn.it

Luogo e data _____ **Firma** _____

Parte a cura dei Docenti delegati per il riconoscimento di crediti

ATTIVITÀ ESTERNA/ESAME CARRIERA PRECEDENTE	CFU	ATTIVITÀ/ESAME RICONOSCIUTO	VOTO	CFU	CFU da integrare

Numero di crediti riconosciuti _____

Firma docente _____ **Data** _____