



Bando di ammissione
ai corsi di laurea in
Economia e Management
Amministrazione Aziendale e Diritto
Gestione Aziendale

ANNO ACCADEMICO 2018/19



Art. 1 Oggetto

1. Presso l'Università di Trento è indetta per l'anno accademico 2018/19 una selezione estiva per l'ammissione ai corsi di laurea ad accesso programmato, per una quota dei posti totali disponibili, da svolgersi il **23 agosto 2018**.
2. La selezione estiva prevede la formazione di graduatorie utili per l'ammissione ai corsi di laurea in:
 - Amministrazione Aziendale e Diritto (classe L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale)
 - Economia e Management (classe L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale e classe L-33 Scienze economiche)
 - Gestione aziendale full time e part time (classe L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale)
3. Le graduatorie per l'ammissione ai corsi di laurea saranno definite tenendo conto di:
 - esito della prova di ammissione
 - esito dell'Esame di Stato di Scuola secondaria di secondo grado.
4. Il numero dei posti disponibili per la selezione estiva è suddiviso come segue:

Dipartimento	Corso di Studio	Posti totali a.a.	Posti sessione estiva
Economia e Management	Amministrazione Aziendale e Diritto	130	10
	Economia e Management	175	20
	Gestione aziendale	175	20
	Gestione aziendale – part time	45	15

5. Ai posti previsti per la selezione estiva potranno aggiungersi ulteriori posti resi disponibili dopo il 3 agosto 2018, termine ultimo previsto per le iscrizioni dei/delle candidati/e idonei/ammessi della selezione primaverile.
6. I posti messi a bando sono comprensivi dei posti riservati agli/alle eventuali vincitori/vincitrici del Bando di selezione per il Collegio Bernardo Clesio, a.a. 2018-19 <http://web.unitn.it/collegiobernardoclesio/15749/ammissione>.

Art. 2 Domanda di ammissione

1. Sono ammessi/e alla selezione, a parità di condizioni, i/le cittadini/e italiani/e, i/le cittadini/e comunitari/e e ad essi/e equiparati/e, i/le cittadini/e non comunitari/e ricompresi/e nelle categorie di cui all'art. 26¹ L.189/2002 in possesso di titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado

¹ "(...) titolari di carta di soggiorno, ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero agli stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, nonché agli stranieri, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio".



conseguito in Italia o se sostenuto all'estero ritenuto idoneo. I titoli conseguiti all'estero sono idonei nel caso in cui consentano l'accesso ad un corso di studio analogo presso le Università del Paese al cui ordinamento si riferiscono e siano stati ottenuti frequentando almeno due anni di corso del sistema estero, fatti salvi gli accordi bilaterali in materia.

2. L'ammissione alla prova di ammissione è subordinata all'iscrizione online accedendo all'indirizzo <http://www.unitn.it/ammissioni2018> a partire dal **29 giugno** ed entro le **ore 12:00 del 9 agosto 2018**.
3. La procedura online di iscrizione alla selezione è articolata come segue:
 - a) registrazione dei dati anagrafici, di residenza ed eventualmente di domicilio e creazione dell'account UniTrento tramite l'indicazione di un indirizzo di posta elettronica al quale verranno inviate tutte le comunicazioni di Ateneo. **Si consiglia di creare l'account entro i tre giorni lavorativi precedenti la scadenza del 9 agosto**. In caso contrario non potrà essere garantita l'assistenza per la risoluzione di eventuali problemi tecnici che dovessero insorgere in fase di registrazione;
 - b) scelta dei corsi di studio per i quali si vuole concorrere (per un massimo di tre corsi, salvo quanto specificato all'art. 3, comma 2);
 - c) dichiarazione del punteggio riportato all'Esame di Stato di scuola secondaria di secondo grado;
 - d) scelta della sede presso la quale si intende sostenere la prova;
 - e) versamento del **contributo di iscrizione pari a euro 25,00** secondo le modalità disponibili all'indirizzo <http://infostudenti.unitn.it/pagamenti-con-mav>.
4. Si raccomanda di verificare il corretto completamento di tutte le fasi di iscrizione che possono considerarsi concluse con il versamento del contributo, pari a euro 25,00, da fare **entro la scadenza indicata sul bollettino Mav**). Non saranno prese in considerazione domande presentate in data successiva a quella di scadenza o con modalità diverse da quanto previsto nel presente articolo.
5. Nel caso in cui si riscontrassero problemi nella procedura on line di iscrizione alla selezione, sarà necessario contattare l'Ufficio Ammissioni all'indirizzo ammissioni@unitn.it.
6. A seguito della procedura online di iscrizione, i/le candidati/e con disabilità, con DSA e altri/e candidati/e che necessitino di ausili e/o misure per lo svolgimento della prova di ammissione, possono farne richiesta se in possesso di idonea certificazione:
 - Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA), in base alla L. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato convenzionato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità dell'ASL; la documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età;
 - Certificazione di handicap in base alla L. 104/92;
 - Certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66%;
 - Certificazione di Disturbo Aspecifico dell'Apprendimento (DAA);
 - Documentazione attestante la presenza di una patologia che possa determinare una inabilità anche temporanea allo studio;
 - Certificazione di Bisogno Educativo Speciale (BES): saranno prese in considerazione esclusivamente le richieste di candidati/e con problematiche riferibili all'area dell'apprendimento, supportate da una documentazione specialistica in cui siano esplicitate le difficoltà.

Gli adattamenti della prova di ammissione possono consistere in tempi aggiuntivi (del 30% per candidati/e con DSA, DAA o patologia; del 50% per candidati/e con invalidità civile e/o handicap), ausili necessari (tutor lettore, tutor scrittore, calcolatrice non scientifica, prova con caratteri ingranditi, altro).



La richiesta di ausili e/o misure va presentata, entro il termine di scadenza per l'iscrizione alla prova di ammissione, inviando la scansione della documentazione prevista e di un documento d'identità valido, esclusivamente via e-mail all'indirizzo inclusione@unitn.it indicando nell'oggetto "Richiesta misure/ausili prova di ammissione – data prova".

In caso di problemi in fase di iscrizione o per verificare eventuali misure compensative è possibile contattare il Servizio Inclusione, all'indirizzo inclusione@unitn.it, o consultare le informazioni all'indirizzo <http://www.unitn.it/servizi/62255/servizio-inclusione>.

7. Le dichiarazioni sostitutive rese, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 nr. 445 art. 47, in fase di iscrizione saranno puntualmente verificate presso gli istituti scolastici di provenienza. L'eventuale dichiarazione errata del voto finale di scuola secondaria di secondo grado potrà comportare l'esclusione dalla graduatoria di ammissione. **La firma apposta il giorno della prova al momento dell'identificazione varrà anche come sottoscrizione dei dati dichiarati in fase di iscrizione online.**

Art. 3 Scelta dei corsi di laurea

1. In fase di iscrizione sarà possibile optare per uno o più corsi di laurea indicando comunque un ordine di preferenza, e sostenere un'unica prova. L'indicazione della preferenza è vincolante: i/le candidati/e in posizione utile nella graduatoria del corso di laurea indicato come preferito non saranno inseriti/e nelle graduatorie dei corsi di laurea per i quali hanno indicato una preferenza di livello inferiore.
Pertanto i/le candidati/e inseriti/e nel corso di laurea di prima scelta saranno esclusi/e dagli eventuali corsi di laurea di seconda e di terza scelta; i/le candidati/e inseriti/e nel corso di laurea di seconda scelta non saranno inseriti/e nella graduatoria del corso di laurea di terza scelta.
2. Il/la candidato/a che sceglie il corso di laurea in Gestione aziendale part time non potrà scegliere un altro corso di studio full time. Chi opta per un corso full time non potrà scegliere Gestione aziendale part time.

Art. 4 Prova di ammissione e modalità di svolgimento

1. La prova di ammissione può essere sostenuta presso la sede di:
 - a) **TRENTO** – Dipartimento di Economia e Management, via Inama 5;o, iscrivendosi tramite la procedura di UniTrento, presso una delle seguenti sedi:
 - b) **BARI** – Liceo Classico Statale "Q. Orazio Flacco", via Pizzoli 58;
 - c) **MANTOVA** - Liceo Artistico "Giulio Romano", via Trieste, 48;
 - d) **PALERMO** – Liceo Classico Statale "Vittorio Emanuele II", via Simone di Bologna, 11;
 - e) **ROMA** – Auditorium Antonianum, viale Manzoni, 1

Inoltre, in virtù della collaborazione attivata con l'Università degli Studi di Padova, sarà possibile sostenere la prova di ammissione anche presso la sede di:



- f) PADOVA (è richiesta l'iscrizione e il pagamento del contributo anche presso l'Università degli Studi di Padova);
- g) NAPOLI (è richiesta l'iscrizione e il pagamento del contributo anche presso l'Università degli Studi di Padova)
2. Sulla base della convenzione stipulata tra l'Università di Trento e Padova, la prova di ammissione sarà uguale e verrà erogata simultaneamente nei due Atenei. **Per far valere il punteggio del test in tutte e due le graduatorie è obbligatoria l'iscrizione al test in tutti e due gli Atenei pagando il relativo contributo.**
- Esempio 1 – Tizio Caio presenta due domande di iscrizione, una per l'università di Trento e una per l'università di Padova, pagando anche il contributo previsto da entrambe le università. In entrambe le domande di iscrizione, dovrà indicare la medesima sede dove svolgere la prova di ammissione. Se il/la candidato/a, ad esempio, deciderà di sostenere la prova a Trento, oltre ad essere collocato nelle graduatorie di Trento, verrà inserito anche nelle graduatorie di Padova. Tale procedura dovrà essere seguita anche da chi, ad esempio, voglia sostenere il test a Padova, ma voglia rientrare solamente nelle graduatorie di Trento. Per poter sostenere il test a Padova (o a Napoli) dovrà comunque iscriversi presso l'università di Padova e pagare il relativo contributo.
 - Esempio 2 – Tizio Caio presenta la domanda di iscrizione per il corso di laurea in Economia e Management dell'Università di Trento, pagando il contributo previsto dal bando di ammissione. Potrà quindi sostenere la prova di ammissione esclusivamente in una delle sedi afferenti all'Università di Trento (Trento, Bari, Roma, Mantova e Palermo) e rientrerà unicamente nelle graduatorie dell'Università di Trento.
3. La prova di ammissione avrà luogo il giorno **23 agosto 2018**, secondo i seguenti orari:
- Convocazione e verifica dell'identità:
ore 9.30 per tutte le sedi
- Per le sedi di Padova, secondo gli orari pubblicati nelle rispettive pagine web.
- Prova di ammissione
inizio ore 10.30, in contemporanea per tutte le sedi.
4. L'ammissione al sostenimento della prova avverrà previa presentazione di un documento d'identità in corso di validità. Non è richiesta la presentazione di ulteriori documenti né della ricevuta del pagamento del bollettino Mav.
5. In caso di mancata presentazione alla prova di ammissione, essa non potrà in nessun caso essere sostenuta in altra data.
6. La prova ha carattere obbligatorio e si svolgerà indipendentemente dal numero delle iscrizioni registrate. È previsto quindi lo svolgimento del test anche nel caso in cui il numero delle domande pervenute o il numero dei/delle candidati/e presenti sia inferiore o pari a quello dei posti disponibili per ogni corso di studio.
7. La prova di ammissione consiste nella soluzione di **80 quesiti**, 45 di tipo logico matematico e 35 di lingua italiana e cultura generale, con risposte chiuse a scelta multipla. I quesiti sono volti a verificare:
- a) abilità analitiche e quantitative (tramite esercizi che verifichino la capacità di ragionamento logico, comprensione e produzione di ragionamenti di tipo quantitativo);



- b) conoscenze matematiche (insiemi e relazioni tra insiemi, strutture numeriche, aritmetica, algebra elementare, equazioni e disequazioni, rappresentazioni grafiche di funzioni);
 - c) abilità verbali e di memoria (tramite esercizi di comprensione testi e conoscenza della lingua italiana, esercizi che verifichino la capacità di fissare informazioni ricavate dalla lettura di un testo e di recuperare ed utilizzare le informazioni acquisite);
 - d) conoscenze di cultura generale (storia contemporanea, attualità economica e istituzionale, conoscenze di base relative all'organizzazione dello Stato, ai rapporti istituzionali e tra i diversi livelli di governo, alle istituzioni comunitarie e internazionali).
8. La durata del test a risposta multipla (80 quesiti) è di **80 minuti**. Si terrà conto anche delle esigenze dei/delle candidati/e diversamente abili ai sensi della L.104/1992 modificata dalla L.17/1999.
9. Durante le prove non è permesso comunicare verbalmente, per iscritto o comunque mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice. Non potranno essere tenuti a disposizione borse o zaini, libri o appunti, carta, telefoni cellulari, calcolatrici e altri strumenti elettronici. Chiunque venisse trovato ad utilizzare i suddetti oggetti sarà escluso dalla prova. Durante la prova sarà presente in aula il personale di vigilanza col compito di far rispettare le norme sopraccitate.
10. È fatto obbligo di rimanere in aula fino alla scadenza del tempo previsto per lo svolgimento delle prove.

Art. 5 Graduatorie

1. L'ammissione ai corsi di laurea avviene secondo un ordine di graduatoria stabilito in base ad un punteggio, riportato in centesimi e calcolato come segue:
- a) **60/100** riservati all'esito del test a risposta multipla;
 - b) **40/100** riservati al voto finale di scuola secondaria di secondo grado
Il punteggio relativo al voto finale di scuola superiore è attribuito come segue:
$$\text{punteggio} = (\text{voto_Esame_di_stato} - 60)$$
 in modo tale da assegnare 40 punti a chi ha voto pari a 100 e 0 punti a chi ha voto pari a 60.
 - c) L'eventuale voto di maturità espresso in /60 sarà convertito in /100.
2. I criteri di valutazione delle risposte del test sono i seguenti:
- a. 1 punto per ogni risposta esatta
 - b. 0 punti per ogni risposta non data
 - c. - 0,5 per ogni risposta errata
- Il punteggio ottenuto sarà poi moltiplicato per il fattore 0,75 per trasformare la scala da ottantesimi a sessantesimi.
3. I/le candidati/e con titolo estero di scuola superiore saranno inseriti/e in graduatoria sulla base del punteggio ottenuto in sede di test (punteggio normalizzato).
4. È prevista una soglia pari a **12/60 dell'esito finale del test** a risposta multipla. Qualora non vengano coperti i posti disponibili con i/le candidati/e che hanno ottenuto un punteggio superiore alla soglia, l'ammissione al corso sarà subordinata alla definizione e al relativo soddisfacimento degli obblighi formativi aggiuntivi, come indicato sul Regolamento Didattico del corso di studio.



5. In caso di parità di punteggio, verrà data precedenza al/alla candidato/a con il migliore merito scolastico. In caso di ulteriore parità rispetto al merito scolastico, verrà data precedenza al/alla candidato/a più giovane.
6. Le graduatorie saranno pubblicate all'indirizzo <https://infostudenti.unitn.it/> il giorno **30 agosto 2018 a partire dalle ore 12.00**.

Art. 6 Immatricolazione e recupero posti

1. L'immatricolazione dovrà essere perfezionata **entro le ore 12.00** del giorno **7 settembre 2018** secondo le modalità che saranno disponibili all' indirizzo <https://infostudenti.unitn.it/> nell'area riservata alle graduatorie delle prove di ammissione.
2. In particolare si precisa quanto segue:
 - a) Il/la candidato/a che risulta in posizione utile (idoneo/a ammesso/a) nella graduatoria del corso di laurea indicato come preferito (prima scelta) è escluso/a dalle graduatorie degli altri corsi di laurea e deve procedere con l'immatricolazione al corso entro il termine fissato.
 - b) Il/la candidato/a in posizione utile (idoneo/a ammesso/a) nella graduatoria del corso di laurea indicato come seconda scelta deve procedere con l'immatricolazione entro il termine fissato. Se in fase di scorrimento della graduatoria il/la candidato/a risultasse in posizione utile (idoneo/a ammesso/a) nella graduatoria di prima scelta, la sua iscrizione verrà spostata d'ufficio al corso di laurea indicato in fase di iscrizione come preferito. Il/la candidato/a è comunque escluso/a dalla graduatoria del corso di laurea di terza scelta. **(!) La mancata iscrizione al corso di laurea di seconda scelta entro il termine fissato equivale a rinuncia implicita, comporta la cancellazione dalle graduatorie e l'impossibilità di essere iscritti al corso di prima scelta nel caso di posti resisi disponibili.**
 - c) Il/la candidato/a in posizione utile (idoneo/a ammesso/a) nella graduatoria del corso di laurea indicato come terza scelta deve procedere con l'immatricolazione entro il termine fissato. Se in fase di scorrimento della graduatoria il/la candidato/a risultasse in posizione utile (idoneo/a ammesso/a) nella graduatoria di seconda o prima scelta, la sua iscrizione verrà spostata d'ufficio al corso di laurea indicato in fase di iscrizione come preferito. **(!) La mancata iscrizione al corso di laurea di terza scelta entro il termine fissato equivale a rinuncia implicita, comporta la cancellazione dalle graduatorie e l'impossibilità di essere iscritti al corso di seconda o prima scelta nel caso di posti resisi disponibili.**
3. **I/le candidati idonei/e ammessi/e che non effettueranno l'immatricolazione nei termini e con le modalità previste, saranno considerati/e a tutti gli effetti rinunciatari/ie.**
4. L'eventuale richiesta di borsa di studio e/o posto alloggio deve essere presentata secondo le modalità e le tempistiche indicate nel bando Opera Universitaria.
5. I posti che dovessero liberarsi in seguito a rinuncia saranno resi disponibili mediante lo scorrimento delle graduatorie, che verranno pubblicate **l'11 settembre 2018 a partire dalle ore 12.00**.
6. A chiusura dello scorrimento delle graduatorie e delle relative iscrizioni ai corsi di studio, l'Ateneo si riserva la possibilità di prevedere eventuali iscrizioni a singoli corsi di insegnamento per un numero massimo di iscritti per corso di studio e con modalità e tempistiche che verranno pubblicate a fine settembre all'indirizzo <http://infostudenti.unitn.it/corsi-singoli>



Art. 7 Passaggio di corso, trasferimento da altra sede universitaria, riconoscimento crediti

1. I/Le candidati/e che effettuano domanda di passaggio di corso, trasferimento da altra sede universitaria o chiedono il riconoscimento di esami sostenuti durante una precedente carriera universitaria, per l'ammissione al secondo e al terzo anno – tenuto conto dei posti previsti nell'ambito della programmazione annuale, devono consultare la sezione "Ammissione alle Lauree triennali e Lauree Magistrali a ciclo unico" alla pagina <https://infostudenti.unitn.it/it/ammissioni/ammissione-alle-lauree-triennali-e-lauree-magistrali-a-ciclo-unico> relativa al corso di laurea di interesse e alle relative Linee Guida.
2. Gli interessati dovranno far pervenire all'Ufficio Offerta Formativa e Gestione Studenti di riferimento, entro il **18 luglio 2018**, la domanda di riconoscimento crediti, (disponibile all'indirizzo <https://infostudenti.unitn.it/it/ammissioni/ammissione-alle-lauree-triennali-e-lauree-magistrali-a-ciclo-unico>) per la verifica dei requisiti necessari per l'ammissione ad anni successivi al primo.
3. I risultati della domanda di riconoscimento crediti e l'ammissione al corso di laurea con o senza sostenimento della prova saranno resi noti entro il **3 agosto 2018**. In tal modo i/le candidati/e che dovranno sostenere la prova potranno completare in tempo utile la procedura di iscrizione, secondo quanto indicato all'articolo 2, comma 3 del presente bando.
4. I/le candidati/e che in seguito alla valutazione della carriera **non** risultassero in possesso dei requisiti per l'iscrizione **al secondo o terzo anno** di corso dovranno sostenere la prova di ammissione.
5. Contestualmente alla comunicazione ufficiale dell'ammissione ad anni successivi al primo, verranno comunicate ai/alle candidati/e esentati/e dalla prova di ammissione, le modalità di iscrizione specifiche.

Art. 8 Informativa sul trattamento dei dati personali

6. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (GDPR) l'Università tratterà i Suoi dati personali nell'ambito delle proprie finalità istituzionali esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di selezione ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. e), del GDPR).
7. Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trento, via Calepina n. 14, 38122 Trento, email: ateneo@pec.unitn.it; ateneo@unitn.it. I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (c.d. Data Protection Officer) sono i seguenti: avv. Fiorenzo Tomaselli, via Verdi n. 8, 38122, email: rpd@unitn.it.
8. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata esclusivamente da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità.
9. I dati potranno essere comunicati a Agenzia Selezione e Concorsi Soc. Coop. in quanto società affidataria dei servizi connessi alle procedure di selezione per la condivisione dei dati relativi agli iscritti ai test selettivi e per la gestione delle graduatorie di ammissione ai corsi di studio.
10. I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi extra Ue.



11. Il conferimento dei dati personali è indispensabile per lo svolgimento della presente procedura e il mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedura stessa.
12. I dati saranno conservati per il periodo necessario allo svolgimento della procedura e all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.
13. In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la limitazione nonché il diritto di opporsi al trattamento. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

Trento, 20 giugno 2018

Per il Rettore
Il Responsabile della
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
f.to dott. Paolo Zanei