



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI TRENTO

**Bando di ammissione a.a. 2018/19  
laurea magistrale a ciclo unico in  
INGEGNERIA EDILE-ARCHITETTURA**

**Classe LM-4 - Lauree magistrali in Architettura e Ingegneria Edile e Architettura**

## Premessa

Presso l'Università degli Studi di Trento, Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale e Meccanica (di seguito "DICAM"), è indetta per l'Anno Accademico 2018/2019 una selezione pubblica per l'ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Ingegneria Edile-Architettura (Classe LM-4, Lauree Magistrali in Architettura e Ingegneria Edile-Architettura), secondo le indicazioni contenute nel Decreto Ministeriale 26 aprile 2018 n. 337 "Modalità e contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico ad accesso programmato nazionale a.a. 2018/2019".

### Art. 1 - Posti disponibili

1. Come previsto dall'art. 1 della legge 2 agosto 1999 n. 264, recante norme in materia di accessi ai corsi universitari, il numero di posti disponibili per l'iscrizione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Ingegneria Edile - Architettura è programmato a livello nazionale, su proposta dei singoli Atenei.

Per l'anno accademico 2018/19 sono previsti 85 posti.

### Art. 2 - Domanda di ammissione alla prova di ammissione

1. Sono ammessi alla selezione, a parità di condizioni, i cittadini italiani, i cittadini comunitari e ad essi equiparati, i cittadini non comunitari ricompresi nelle categorie di cui all'art. 26 L. 189/2002 in possesso di titolo di studio di scuola superiore conseguito in Italia o, se sostenuto all'estero, ritenuto idoneo.
2. Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito in Italia o altro titolo di studio conseguito all'estero e ritenuto idoneo, anche se già iscritti all'università.
3. Per essere ammesso alla selezione ciascun candidato deve iscriversi alla prova di ammissione esclusivamente online attraverso il portale University [www.university.it](http://www.university.it) a partire dal 2 luglio 2018 ed entro le ore 15.00 del 24 luglio 2018.
4. All'atto dell'iscrizione alla prova su University il candidato deve contestualmente indicare, in ordine di preferenza, le sedi per cui intende concorrere. Il candidato è in ogni caso tenuto a sostenere la prova nella sede indicata come "prima scelta". Decorso il termine utile per l'iscrizione tali preferenze sono irrevocabili. Farà fede in ogni caso l'ultima "conferma" espressa dal candidato entro tale termine.
5. L'immatricolazione al corso di studio di cui al presente bando è disposta in relazione alla collocazione nella graduatoria di merito che viene redatta tenuto conto dei posti definiti in sede di programmazione per il corso di laurea magistrale a ciclo unico in Ingegneria Edile-Architettura.
6. Per perfezionare l'iscrizione alla prova, dopo essersi iscritto sul portale University come indicato al precedente comma 3, a partire dal 4 luglio ed entro le ore 12.00 del 27 luglio 2018 il candidato deve:
  - effettuare la registrazione all'indirizzo <http://webapps.unitn.it/ammissioni2018>;
  - provvedere al pagamento del contributo di iscrizione alla prova pari a € 25,00 scaricando il modulo MAV dal proprio profilo personale Esse3 e seguendo le indicazioni riportate alla pagina <http://infostudenti.unitn.it/it/pagamenti-con-mav>, pena l'esclusione.
  - Il candidato che riscontri problemi nella procedura online di pagamento, deve contattare il Supporto Studenti di Mesiano inviando un'e-mail a [supportostudentimesiano@unitn.it](mailto:supportostudentimesiano@unitn.it).
7. I/Le candidati/e disabili o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), possono dichiarare la propria condizione e richiedere gli ausili e/o le misure compensative per lo svolgimento della prova dovrà obbligatoriamente segnalarlo in fase di iscrizione online ai sistemi online di Ateneo e trasmettere

all'indirizzo [inclusione@unitn.it](mailto:inclusione@unitn.it) idonea certificazione di:

- Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA), in base alla L. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato convenzionato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità dell'ASL; la documentazione non deve essere più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età;
- handicap in base alla L. 104/92;
- invalidità civile.

Altri/e candidati/e che necessitino di ausili e/o misure compensative per lo svolgimento della prova di ammissione, possono farne richiesta all'atto di iscrizione ai sistemi online di Ateneo all'indirizzo <http://www.unitn.it/ammissioni2018> inviando al Servizio Inclusione, all'indirizzo [inclusione@unitn.it](mailto:inclusione@unitn.it), idonea certificazione:

- di Disturbo Aspecifico dell'Apprendimento (DAA);
- documentazione attestante la presenza di una patologia che possa determinare una inabilità anche temporanea allo studio;
- di Bisogno Educativo Speciale (BES): saranno prese in considerazione esclusivamente le richieste di candidati con problematiche riferibili all'area dell'apprendimento, supportate da una documentazione specialistica in cui siano esplicitate le difficoltà.

8. Le dichiarazioni sostitutive rese, ai sensi dell'art. 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, in fase di preiscrizione sono verificate presso gli istituti scolastici di provenienza. La firma apposta dal candidato il giorno del test al momento dell'identificazione varrà anche come sottoscrizione dei dati dichiarati in fase di candidatura online.

### **Art. 3 - Modalità di svolgimento e struttura della prova**

1. La prova si svolge presso la sede del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale e Meccanica, in via Mesiano, 77 a Trento.
2. **La prova avrà luogo il giorno giovedì 6 settembre 2018**, con i seguenti orari:
  - a. **Convocazione dei candidati e verifica dell'identità: ore 10.00**
  - b. **Inizio della prova: ore 11.00**
3. I candidati sono ammessi a sostenere la prova previa presentazione di un documento d'identità in corso di validità.
4. In caso di mancata presentazione alla prova, essa non può in nessun caso essere sostenuta in altra data.
5. La prova consiste nella soluzione di 60 quesiti, che presentano cinque opzioni di risposta tra cui il candidato deve individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili.
6. Sulla base dei programmi di cui all'allegato B del Decreto Ministeriale 26 aprile 2018 n. 337, vengono predisposti:
  - a. 2 quesiti di cultura generale
  - b. 20 quesiti di ragionamento logico
  - c. 16 quesiti di storia
  - d. 10 quesiti di disegno e rappresentazione
  - e. 12 quesiti di fisica e matematica
7. La durata della prova è di 100 minuti. Si tiene conto anche delle esigenze dei candidati diversamente

abili, ai sensi della L.104/1992 e successive modificazioni, e dei candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) certificati ai sensi della legge n. 170/2010 come indicato all'art. 4 comma 7.

8. All'inizio della prova ciascun candidato riceve un plico contenente:
  - a. una scheda anagrafica priva di qualsivoglia codice di identificazione;
  - b. i quesiti relativi alla prova di ammissione, recanti il codice identificativo del plico;
  - c. un modulo di risposte, dotato dello stesso codice identificativo del plico;
  - d. un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico, nonché l'indicazione dell'Ateneo e del corso di studio cui si riferisce la prova.
  
9. In relazione alla prova valgono le seguenti disposizioni:
  - a. in caso di utilizzo di più aule i candidati vengono distribuiti per età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli;
  - b. pena l'annullamento della prova, è fatto divieto ai candidati di interagire tra loro e sia di introdurre che di utilizzare nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari o altra strumentazione similare, nonché di introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsivoglia altro strumento idoneo alla scrittura) nella personale disponibilità del candidato e/o introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione, borse o zaini;
  - c. per la compilazione del modulo risposte il candidato deve utilizzare una penna nera data in dotazione dall'Ateneo;
  - d. al momento della consegna dell'elaborato il candidato deve obbligatoriamente compilare e sottoscrivere la scheda anagrafica unitamente alla dichiarazione di corrispondenza dei dati di cui alla lettera g. del presente comma;
  - e. il candidato contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella. E' offerta la possibilità di correggere una, e una sola volta, la risposta eventualmente già data a un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno con il segno X in una sola della cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio;
  - f. il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che lo studente, per dare certezza della volontà di non rispondere, deve barrare. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile. Se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non barra la figura circolare, la risposta è considerata non data;
  - g. a conclusione della prova, il candidato si reca in una postazione dedicata e dotata di apposita penna, posta a congrua distanza dalla commissione, ove deve scegliere una coppia di etichette adesive identiche ed ivi presenti. Ciascuna etichetta deve essere applicata sul modulo risposte e sulla scheda anagrafica a cura esclusiva del candidato, che deve accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta. Il candidato deve quindi sottoscrivere, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte. A conclusione delle operazioni, il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore sigillato presente nella postazione dedicata e recarsi nella postazione della commissione ove inserisce il modulo risposte nel contenitore chiuso ivi predisposto;
  
10. Sono causa di annullamento della prova:

- a. lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto (a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale);
- b. l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari o altra strumentazione similare, borse o zaini, nonché manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
- c. l'apposizione sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della commissione.
- d. l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso di candidati.

L'annullamento della prova è disposto dalla commissione. Nei casi di cui ai punti a., b., c., d. del presente comma, il CINECA non determina il punteggio della prova annullata.

#### **Art. 4 - Graduatoria**

1. Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, sono ammissibili al corso di studio in Ingegneria Edile-Architettura, secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito, i candidati che abbiano ottenuto nella prova di ammissione un punteggio minimo pari a 20 (venti).
2. Per la valutazione della prova sono attribuiti al massimo 90 (novanta) punti. La graduatoria sarà redatta in base al punteggio ottenuto alla prova, determinato in base ai seguenti criteri:
  - a. 1,5 punti per ogni risposta esatta
  - b. meno 0,4 (-0,4) punti per ogni risposta errata
  - c. 0 punti per ogni risposta non data
3. Il CINECA, sulla base del punteggio, calcolato ai sensi del comma 2 del presente articolo, redige una graduatoria unica nazionale, secondo le procedure di cui all'allegato 2 del D.M. 26 aprile 2018, n. 337.
4. In caso di parità di punteggio nell'ordine della graduatoria prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico, cultura generale, storia, disegno e rappresentazione, fisica e matematica. In caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.
5. Il giorno **20 settembre 2018** il CINECA, per conto del MIUR, pubblica esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati secondo il codice etichetta sul sito <http://www.university.it/>, nell'area riservata ai candidati, nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali e garantendo l'anonimato dei candidati.
6. Il giorno **28 settembre 2018** sulla propria area riservata del portale University, i candidati possono prendere visione del proprio elaborato, del proprio punteggio e della propria scheda anagrafica.
7. Il giorno **2 ottobre 2018** viene pubblicata, nell'area riservata agli studenti del portale University, la graduatoria nazionale di merito nominativa.
8. La condizione di idoneo non vincitore si riferisce alla sola procedura selettiva in atto: da essa non scaturisce alcun diritto all'accesso al corso di laurea magistrale in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.

#### **Art. 5 - Immatricolazione e recupero posti**

1. Il candidato che ad ogni scorrimento di graduatoria rientri nei posti disponibili relativi alla prima

preferenza utile, risulta ASSEGNATO ed è tenuto a immatricolarsi presso la sede e il corso ASSEGNATO entro i termini stabiliti al successivo comma 3. **In caso di mancato rispetto dei termini, il candidato decade dal diritto all'immatricolazione** e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

2. Il candidato che, ad ogni scorrimento di graduatoria non rientri nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile, risulta PRENOTATO su una scelta successiva. In tal caso il candidato può comunque immatricolarsi nella sede e nel corso nei termini stabiliti al successivo comma 3, ovvero attendere che, a conclusione delle immatricolazioni di coloro che lo precedono in graduatoria, si rendano eventualmente disponibili dei posti relativi alle preferenze migliori indicate. Qualora il candidato PRENOTATO si immatricoli, si annullano automaticamente tutte le altre preferenze espresse.
3. Il funzionamento e lo scorrimento della graduatoria ai fini dell'immatricolazione avviene secondo le seguenti fasi e regole:
  - a. il giorno **2 ottobre 2018**, in relazione alla **graduatoria di merito** e al numero dei posti disponibili presso le Università, nell'area riservata agli studenti sono pubblicati i nominativi di coloro che risultano ASSEGNATI o PRENOTATI al corso e alla sede indicata come prima preferenza utile;
  - b. i candidati **ASSEGNATI** alla sede di Trento **devono** provvedere all'immatricolazione presso l'Ateneo di Trento secondo le modalità che saranno disponibili all'indirizzo <https://infostudenti.unitn.it/it/immatricolazione-lauree-e-ciclo-unico-estiva-2018-19>;
  - c. i candidati **PRENOTATI** presso la sede di Trento **possono** provvedere all'immatricolazione presso l'Ateneo di Trento secondo le modalità che saranno disponibili all'indirizzo <https://infostudenti.unitn.it/it/immatricolazione-lauree-e-ciclo-unico-estiva-2018-19>;
  - d. al fine di consentire l'adeguata gestione della graduatoria nazionale è in ogni caso stabilito, **sia per i candidati ASSEGNATI sia per i candidati PRENOTATI** che esercitano tale possibilità con riferimento allo specifico scorrimento, un termine massimo di **4 (quattro) giorni per immatricolarsi**, incluso il giorno dello scorrimento della graduatoria ed esclusi il sabato e i festivi;
  - e. **la mancata immatricolazione dei candidati ASSEGNATI nel termine di cui alla lettera d. comporta la rinuncia alla stessa.** I candidati PRENOTATI che non esercitano tale facoltà **non** decadono dalla graduatoria;
  - f. entro 5 giorni dal termine di cui alla lettera a., e comunque entro le ore 12 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento, esclusi sabati e festivi, **tutti i candidati, fatta eccezione per gli immatricolati e i rinunciatari, devono manifestare la conferma di interesse a rimanere nella graduatoria** nell'area riservata del sito University. In assenza di conferma il candidato decade dalle graduatorie nazionali in cui è inserito e non conserva alcun diritto all'immatricolazione. Non assume alcuna rilevanza la motivazione giustificativa della mancata conferma di interesse.
4. Il 10 ottobre 2018 il CINECA, ricevuti dagli atenei i nominativi degli studenti immatricolati, procede, in relazione alla posizione di merito ed alle preferenze espresse, alla pubblicazione delle nuove assegnazioni degli studenti con le procedure indicate al comma 3 del presente articolo fino al provvedimento ministeriale di chiusura delle graduatorie.

## **Art 6 – Trattamento dei dati personali**

5. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (GDPR) l'Università tratterà i Suoi dati personali nell'ambito delle proprie finalità istituzionali

esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di selezione ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. e), del GDPR).

6. Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trento, via Calepina n. 14, 38122 Trento, email: ateneo@pec.unitn.it; ateneo@unitn.it. I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (c.d. Data Protection Officer) sono i seguenti: avv. Fiorenzo Tomaselli, via Verdi n. 8, 38122, email: rpd@unitn.it.
7. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata esclusivamente da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità.
8. I dati potranno essere comunicati a CINECA CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO in quanto società affidataria dei servizi connessi alle procedure di selezione per la condivisione dei dati relativi agli iscritti ai test selettivi e per la gestione delle graduatorie di ammissione ai corsi di studio.
9. I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi extra Ue.
10. Il conferimento dei dati personali è indispensabile per lo svolgimento della presente procedura e il mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedura stessa.
11. I dati saranno conservati per il periodo necessario allo svolgimento della procedura e all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.
12. In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la limitazione nonché il diritto di opporsi al trattamento. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

Trento, 20 giugno 2018

Per il Rettore  
Il Responsabile della Direzione  
Didattica Servizi agli Studenti  
f.to dott. Paolo Zanei